

APÉNDICE I

SOLICITUD DE PLAZA DE COMENSAL

D....., padre/madre, tutor/tutora del alumno/a
....., con D.N.I./N.I.E.....

SOLICITA:

Una plaza bonificada de comensal para su hijo/a en el centro CEIP Concepción Rodríguez Artilles, comprometiéndose, si obtiene dicha plaza, a aceptar las normas de funcionamiento y reglamento de régimen interno del comedor escolar.

DECLARA:

- Que **acepta EXPRESAMENTE** la bonificación que, en su caso, se conceda de la Consejería de Educación, Universidades y Sostenibilidad.
- Que **acompaña los documentos que se señala en la Resolución nº 114 de 21 de marzo de 2013 de la Dirección General de Ordenación, Innovación y Promoción Educativa, de asignación extraordinaria a los centros docentes públicos no universitarios de Canarias**

DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑA:

- Certificado y/o Informe de los Servicios Sociales municipales, en el que se refleje la situación socioeconómica.
- Certificado y/o de alguna Organización No Gubernamental legalmente reconocida, en el que se haga constar si se reciben ayudas básicas.
- Informe de situación administrativa y situación laboral actual expedido por el Servicio Canario de Empleo
- Certificado de ser o no beneficiario de una prestación o subsidio por desempleo y su cuantía expedido por el Servicio Canario de Empleo
- Certificación de la empresa de las retribuciones percibidas actualmente.

OTROS DOCUMENTOS:

- Fotocopia compulsada del Libro de Familia (obligatorio)
-
-

AUTORIZANDO:

Los abajo firmantes, sólo en el caso que hayan pedido que se valore el criterio de renta o hayan solicitado plaza subvencionada, que la Agencia Estatal de la Administración Tributaria suministre al centro escolar, a través de la Consejería de Educación, Universidades y Sostenibilidad, los datos fiscales necesarios, correspondientes al ejercicio fiscal anterior en dos años, al año natural en el que se solicita plaza.

FIRMA DEL PADRE/MADRE/TUTOR/A

SRA. DIRECTORA DEL CEIP CONCEPCIÓN RODRÍGUEZ ARTILES